

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг

г. Зеленодольск

« ____ » _____ 202_ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мубаракшина Ильнура Ильсуровича, действующего на основании лицензии регистрационный номер Л035-01272-16/00254785 от 28.04.2022, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, записи в реестре организаций, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда № 8738 от 31.08.2023 и Устава, с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя оказание образовательных услуг по обучению работников Заказчика на основании заявок на обучение в соответствии с Приложением № 1.

1.2. Заявка по обучению работников на текущий месяц направляется Заказчиком в соответствии с Приложением № 1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала обучения. Заявка должна содержать наименование и сроки проведения обучения, стоимость обучения, место проведения, перечень участников.

1.3. Форма обучения – очная, очно-заочная или заочная с применением электронного обучения и дистанционных технологий (информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников).

Практические занятия по программам, в которых предусмотрена отработка практических навыков осуществляются очно по графику.

1.4. Заявка согласовывается Исполнителем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента ее получения. В случае очно-заочной формы обучения изменения в заявку могут вноситься Заказчиком и приниматься Исполнителем до предоставления обучающимся доступа к личному кабинету в системе дистанционного обучения.

1.5. Срок проведения очной формы обучения: в срок, установленный утвержденным расписанием занятий по конкретному курсу обучения.

Срок проведения очно-заочной и заочной формы обучения: с момента предоставления Исполнителем доступа обучающемуся к личному кабинету в системе дистанционного обучения до окончания обучения обучающимся, но не более одного месяца со дня предоставления доступа к личному кабинету.

1.6. Место оказания образовательных услуг: г. Зеленодольск, Промышленная площадка Зеленодольск, здание 17, корпус 1, помещение № 102.

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Общая стоимость образовательных услуг по настоящему договору формируется на основании заявок (Приложение № 1) и протоколами (соглашениями) о договорной цене (Приложение № 2).

В случае изменения общей стоимости образовательных услуг по утвержденной заявке Сторонами подписывается дополнительное соглашение.

2.2. Стоимость образовательных услуг формируется на основании утвержденной стоимости обучения, действующей на момент подачи заявки.

2.3. Оплата образовательных услуг Заказчиком производится в безналичной форме путём перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 % предоплаты согласно протоколам (соглашениям) о договорной цене к настоящему договору.

2.4. В случае, если обучение носит длительный характер, возможно промежуточное

заккрытие затрат по окончании теоретического курса обучения, путем подписания акта оказанных услуг.

2.5 При прекращении обучения по инициативе слушателя или его отчислении из-за недисциплинированности или пропуске более 25% часов теоретического обучения учебного плана плата за обучение не возвращается.

2.6. В случае невозможности исполнения договорных обязательств, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. В течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего договора предоставить Исполнителю достоверные и достаточные документы и информацию, необходимые для оказания услуг, а именно документы Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- СНИЛС;
- профессия (должность);
- сведения о базовом образовании, дополнительном образовании;
- согласие на обработку персональных данных.

3.1.2. Оплатить стоимость услуг в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего Договора.

3.1.3. В случае очного обучения:

- обеспечить посещение работниками согласно расписанию всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, соблюдение внутреннего распорядка Исполнителя, правил техники безопасности, санитарной гигиены и противопожарной безопасности;

- предоставить учебные кабинеты для проведения выездных занятий;

- принять слушателей на производственную практику (если она предусмотрена учебной программой), в соответствии со сроками производственного обучения:

- закрепить за слушателями инструктора из числа персонала предприятия, назначить ответственного за выполнение программы производственного обучения;

- поручить инструктору ежедневную проверку дневника производственного обучения с проставлением оценок по изученной теме и с подписью;

- обеспечить и контролировать ведение на производственной практике ежедневного учета выполняемых работ, своевременного заполнения дневника производственного обучения, и соблюдения продолжительности ежедневных практических занятий в установленных пределах;

- по окончании производственной практики представить производственную характеристику и заключение на квалификационную работу (пробную).

3.1.4. В случае очно-заочного и заочного обучения:

- обеспечить надлежащее качество функционирования телекоммуникационных Интернет-каналов обучающегося в течение всего предусмотренного настоящим Договором периода оказания услуг и возможность идентификации Исполнителем слушателей в ходе обучения по предложенному Исполнителем сценарию;

- обеспечить участие обучающегося в интернет-трансляции курса обучения, передачу обучающемуся учетных данных (логина и пароля) для доступа в систему дистанционного обучения, а также документов об обучении, полученных от Исполнителя;

- обеспечить контроль за тем, чтобы учетные данные для доступа в систему дистанционного обучения (логин и пароль обучающегося), были использованы исключительно обучающимся. Передача логина и пароля третьим лицам не допускается;

- обеспечить контроль за тем, чтобы учебный материал, который содержится в курсах обучения, не копировался и не распространялся обучающимися.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Не приступать к оказанию услуг, а также приостанавливать оказание услуг, к которым он фактически приступил, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по настоящему договору (сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п.) препятствует исполнению договора Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязательств не будет произведено в установленный срок.

3.2.2. Требовать от Заказчика предоставления дополнительных документов и информации, о необходимости которых стало известно в ходе исполнения настоящего Договора.

3.2.3. Самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика по оказанию образовательных услуг.

3.2.4. В рамках исполнения обязательств по договору вправе привлекать третьих лиц без согласования с Заказчиком. В этом случае ответственность за действие или бездействие привлеченных лиц несет Исполнитель.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг в соответствии с учебным планом, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.;

3.3.2. Предоставить оборудованные учебные кабинеты и лаборатории в соответствии с учебными программами;

3.3.3. Обеспечить учебно-методическим материалом на время обучения;

3.3.4. Обеспечить наглядными и техническими средствами обучения в учебном процессе;

3.3.5. Оказывать консультационно-методическую помощь;

3.3.6. Обеспечить слушателям предусмотренные выбранной образовательной программой благоприятные условия ее освоения;

3.3.7. В случае очно-заочного обучения:

- предоставить обучающемуся доступ к личному кабинету в системе дистанционного обучения путем формирования уникального логина и пароля;

- обеспечить подключение в личном кабинете обучающегося учебного курса, указанного в текущей заявке к настоящему договору;

- направить Заказчику учетные данные для доступа в систему дистанционного обучения (логин и пароль) обучающегося.

3.3.8. Соблюдать законодательство Российской Федерации в области персональных данных. Осуществлять обработку персональных данных работников Заказчика строго в целях исполнения обязательств по Договору и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3.9. Направить в адрес Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней по окончании последнего обучения в отчетном месяце акт оказанных услуг и счет-фактуру;

3.3.10. Предоставление счёта и акта оказанных услуг по настоящему Договору, осуществляется Заказчику в соответствии с выбранным способом предоставления документации:

- по адресу, указанному в разделе «Реквизиты и подписи сторон»;

- по системе «Электронный документооборот»;

- в случае выбора Заказчиком в настоящем Договоре способа предоставления счёта – «Электронный документооборот», Заказчик соглашается получать от Исполнителя Электронные документы/Пакеты электронных документов, на основании Соглашения об электронном документообороте (раздел 9).

3.3.11. По необходимости обеспечить слушателей направлениями на производственное обучение на рабочих местах, дневниками, программами производственного обучения, бланками производственных характеристик и заключений на квалификационную работу (пробную);

3.4. Обучающийся обязуется:

- 3.4.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
- 3.4.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
- 3.4.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 3.4.4. Не копировать и не распространять учебный материал, который содержится в курсах обучения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

4.1. Права, обязанности и ответственность Сторон определяются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Договором.

4.2. В случае возникновения споров Стороны предпримут все возможные меры для их урегулирования путем взаимных переговоров.

4.3. В случае недостижения приемлемого для обеих Сторон решения в течение 30 календарных дней с момента получения претензии одной из Сторон, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения истца.

4.4. В случае нарушения Заказчиком пункта 3.1.4 настоящего Договора, Заказчик обязан уплатить Исполнителю штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

Случаи несанкционированного предоставления Заказчиком доступа в систему дистанционного обучения третьим лицам подтверждаются Актами, подписанными представителями Исполнителя.

В случае обнаружения несанкционированного доступа в систему дистанционного обучения Исполнитель направляет Заказчику Акт и претензию.

Заказчик обязан оплатить указанную в претензии сумму штрафа, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня выставления Исполнителем претензии.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 настоящего договора, Сторона, для которой стало невозможным исполнение своих договорных обязательств, должна без промедления известить о них другую Сторону. Извещение должно быть составлено в письменной форме и содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на процесс исполнения Стороной обязательств по настоящему договору. В противном случае эта Сторона лишается права ссылаться впоследствии на вышеперечисленные обязательства как на основание неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязательств по настоящему Договору.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30.12.2026.

6.2. Пролонгация настоящего договора осуществляется путем подписания соответствующего дополнительного соглашения.

6.2. Изменение и расторжение настоящего Договора производится в соответствии с действующим федеральным законодательством.

6.3. Соглашение об изменении или о расторжении настоящего Договора совершается в простой письменной форме.

6.4. Предложение об изменении или о расторжении договора направляется другой стороне не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

6.5. При изменении договора обязательства Сторон сохраняются в измененном виде. При расторжении договора обязательства Сторон прекращаются.

6.6. В случае изменения или расторжения настоящего Договора обязательства считаются измененными или прекращенными с момента заключения соглашения Сторон об изменении или о расторжении договора, а при изменении или расторжении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда об изменении или о расторжении договора.

6.7. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента изменения или расторжения настоящего Договора.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПОЛУЧЕННОЙ СТОРОНАМИ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Сторона, получившая в ходе исполнения обязательства по настоящему договору от другой стороны информацию о новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также сведения, составляющие коммерческую тайну, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой стороны, и принять все возможные меры, чтобы защитить полученную информацию от разглашения.

Конфиденциальная информация – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании.

Под раскрытием или передачей Конфиденциальной информации третьим лицам понимается любое умышленное или непредумышленное ознакомление в любой форме Стороной (его должностными лицами, работниками, партнерами) третьих лиц, будь то юридические или физические лица, со сведениями, представляющими Конфиденциальную информацию другой Стороны.

Порядок и условия пользования такой информацией:

7.1.1. Конфиденциальная информация и Носители Конфиденциальной информации, а также ее копии и части остаются собственностью Сторон.

7.1.2. Сведения, раскрытые Сторонами в рамках настоящего договора, не считаются Конфиденциальной информацией в следующих случаях:

- если они были известны третьим лицам уже в момент их раскрытия в рамках настоящего договора или стали известны им впоследствии, но не по причине небрежности Стороны, собственника такой информации;
- если они были должным образом получены Сторонами от третьей стороны без ограничений в отношении раскрытия или использования;
- если они раскрыты Сторонами по требованию государственных органов, органов местного самоуправления, для осуществлений, возложенных на них задач и функций.

7.1.3. При утере или Разглашении Конфиденциальной информации Стороны вправе организовать двухстороннее расследование.

7.1.4. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения настоящего договора в течение 5 лет.

8. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

8.1. Стороны договорились с момента вступления в силу настоящего соглашения юридически значимый документооборот между Сторонами по настоящему Договору осуществлять в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) и с использованием системы электронного документооборота (далее – системы ЭДО), обеспечивающей обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи.

8.2. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого

электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством.

8.3. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде в отношении следующих документов:

- договор;
- акт оказанных услуг;
- счет-фактура;
- универсальный передаточный документ;
- акт сверки;
- прочие документы по договору.

8.4. Стороны обязуются направлять акты сверки в системе ЭДО отдельным от иных документов пакетом.

8.5. Стороны подтверждают наличие технической возможности осуществления документооборота в электронном виде с применением УКЭП. Под наличием технической возможности понимается наличие у всех участников документооборота соответствующего оборудования, программного обеспечения и сертификатов ключей УКЭП.

8.6. В случае использования Исполнителем иной системы ЭДО, то Исполнитель обеспечивает технологию обмена электронными документами между системами электронного документооборота операторов ЭДО (роуминг).

8.7. Документы, подписанные с применением УКЭП, признаются Сторонами равнозначными документам на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ.

8.8. Стороны настоящего Соглашения обязуются:

- обеспечивать конфиденциальность ключа УКЭП, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны;
- незамедлительно информировать Удостоверяющий центр о факте компрометации ключа УКЭП, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, и прекратить его использование;
- незамедлительно сообщать оператору ЭДО обо всех попытках несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты;
- содержать в исправном состоянии программно-аппаратные средства, которые подключены к системе электронного документооборота, принимать меры для предотвращения несанкционированного доступа к автоматизированным рабочим местам и установленному на них программному обеспечению, средствам криптографической защиты информации, а также в помещения, в которых они установлены;
- не допускать появления на компонентах локальной вычислительной сети, где функционирует система электронного документооборота, компьютерных вирусов и вредоносного программного обеспечения;
- заблаговременно по необходимости обновлять сертификаты УКЭП, а при неисполнении этого обязательства немедленно сообщить другой стороне о возникшей ситуации.

8.9. Риск неправомерного подписания документов с применением УКЭП несет Сторона, уполномоченный представитель которой является владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи.

8.10. Стороны в течение суток обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица.

В период технического сбоя первичные документы, полученные по факсимильной связи или в виде сканированной копии, полученные по электронной почте, имеют юридическую силу до момента получения Сторонами их подлинников и являются неотъемлемой частью

настоящего Договора. Исполнитель обязан в течение пяти рабочих дней с момента передачи Заказчику первичного документа по факсимильной связи или в виде сканированной копии, полученной по электронной почте, направить в адрес Заказчика оригинал такого акта, а в случае нарушения данной обязанности – уплатить в пользу Заказчика неустойку в размере 0,05% от стоимости договора за каждый день просрочки.

8.11. При обмене документами посредством системы ЭДО Стороны соблюдают следующий порядок взаимодействия:

8.11.1. Сторона при обмене документами формирует необходимый документ и/или пакет документов в системе ЭДО в сроки, определенные в Договоре, в электронном виде, подписывает УКЭП и направляет файл с документом и/или пакет документов в электронном виде в адрес другой Стороны через оператора ЭДО.

8.11.2. Если направляющая или получающая сторона не получила в установленный срок любое из положенных подтверждений оператора ЭДО о поступлении (утверждении) документа или файл с документом, эта сторона сообщает о данном факте оператору ЭДО и другой стороне.

8.11.3. В случае возникновения у Заказчика разногласий к документам, Заказчик в течение одного рабочего дня, следующего за датой получения документов информирует Исполнителя о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, посредством отказа в его принятии. В период с момента возникновения разногласий и до их урегулирования Стороны производят обмен документами на бумажном носителе и посредством почтовых отправлений в соответствии с условиями Договора.

8.11.4. В случае необходимости внесения корректировок исправлений в направленный ранее подписанный посредством системы ЭДО документ, направляющая Сторона составляет соответствующее информационное письмо. Исполнитель формирует новый (исправленный) электронный документ с указанием номера и направляет откорректированный даты исправления, ссылкой на первоначальный первичный документ и информационное письмо получающей Стороне в порядке, установленном оператором ЭДО направляет его отдельным пакетом. Исправленный документ должен содержать электронные подписи лиц, составивших первичный учетный документ, с указанием их должности, фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

8.11.5. Проверка электронной подписи в электронных документах, передаваемых Сторонами в системе ЭДО, осуществляется в соответствии с технологической документацией разработчика средства УКЭП.

8.12. В целях проверки работоспособности и/или совместимости технических средств Сторон и/или операторов ЭДО, Стороны договариваются о тестовом периоде, в течение которого передача документов в электронном виде дублируется бумажными экземплярами. Тестовый период устанавливается в течение трех месяцев с даты первого обмена документами в электронном виде.

8.13. Положительным результатом тестового обмена документами является налаженный процесс передачи документов в электронном виде, отсутствие ошибок и замечаний Сторон к процессу электронного документооборота.

8.14. В случае работоспособности и совместимости технических средств Сторон и/или оператора ЭДО, стороны прекращают дублировать электронный документооборот бумажными экземплярами документов, если от одной из сторон не поступит заявления об ином.

8.15. Стороны подтверждают, что лица, подписывающие электронный документ электронной цифровой подписью, имеют соответствующие полномочия.

8.16. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего соглашения, Стороны руководствуются условиями Договора и действующим законодательством РФ.

8.17. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания, заключено на срок действия Договора и прекращает свое действие в случае расторжения Договора, либо по соглашению Сторон при заключении соответствующего соглашения.

8.18. В случае направления Исполнителем документа на бумажном носителе, когда предусмотрен обмен таким документом в электронном виде (за исключением случаев

технического сбоя внутренних систем), он уплачивает Заказчику штраф в размере 0,05% от стоимости договора за каждый зафиксированный сторонами случай.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Юридический адрес
Почтовый адрес
ИНН _____, КПП _____,
р/с _____,
к/с _____,
в отделении банка _____
БИК _____
тел. _____
e-mail: _____

М.П.

Исполнитель:

ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ»

Юридический адрес 422540,
Республика Татарстан
Зеленодольский р-н, г. Зеленодольск,
п/р Промышленная площадка Зеленодольск,
здание 17, корпус 1, помещение 102
ИНН 1648053156, КПП 164801001,
р/с 40702810429070012209,
к/с 301018102000000000824,
в филиал «НИЖЕГОРОДСКИЙ»
АО «АЛЬФА-БАНК» БИК 042202824
тел.+7 (843) 562 07 57
e-mail: office@einnovation.ru

Директор

ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ»

И.И. Мубаракшин

М.П.

Приложение № 1
к договору № _____
от « ____ » _____ 202_ г.

ФОРМА ЗАЯВКИ
к договору № _____
об оказании образовательных услуг
от « ____ » _____ 202_ г.

г. Зеленодольск

« ____ » _____ 202_ г.

Наименование курса	Сроки проведения	ФИО (полностью)	Должность (разряд)

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ»

Директор

_____ И.И. Мубаракшин

М.П.

Приложение № 2
к договору № _____
от « ____ » _____ 202_ г.

ФОРМА
Протокола (соглашения) о договорной цене
к договору № _____
об оказании образовательных услуг
от « ____ » _____ 202_ г.

г. Зеленодольск

« ____ » _____ 202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

от **Заказчика** – _____, действующий на основании _____,

от **Исполнителя** – директор ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ» Мубаракшин Ильнур Ильсурович, действующий на основании лицензии регистрационный номер Л035-01272-16/00254785 от 28.04.2022, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, записи в реестре организаций, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда № 8738 от 31.08.2023 и Устава,
удостоверяем, что нами достигнуто соглашение о величине договорной цены за обучение:

№	Наименование программы	Сроки обучения	Кол-во человек	Стоимость обучения за одного человека, (руб.)	Сумма (руб.)
1					
Итого					
НДС 22%					
Итого с НДС					

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

ООО «ЭНЕРГОИННОВАЦИИ»

Директор

_____ И.И. Мубаракшин

М.П.